



गुरु नानक देव यूनिवर्सिटी, अमृतसर
(री-ईवैल्यूएशन स्टोर)
टैंडर नोटिस (मार्कड उत्तर-पत्रीयों की बिक्री संबंधी)

मोहरबंद लिफाफे में सादे कागज पर लगभग 1100 किवंटल मार्कड उत्तर-पत्रीयां गुथियों सहित बतौर रद्दी बिक्री के लिए 50,000/-रुपये के बैंक ड्राफट सहित, जो रजिस्ट्रार, गुरु नानक देव यूनिवर्सिटी, अमृतसर के नाम हो, टैंडर माँगे जा रहे हैं। टैंडर रजिस्ट्रार दफतर पहुँचने की अंतिम तिथि 9/10/23 बाद दोपहर 2.30 बजे होगी। टैंडर खोलने का समय उसी दिन शाम 3.00 बजे होगा। टैंडर में उद्धृत (दिए गए) दरों को आधार दर और लागू GST दर को अलग-अलग दर्शाया जाए। टैंडर संबंधी शर्तें यूनिवर्सिटी की वैब साईट www.gndu.ac.in से और प्रबंधकी ब्लाक के री-ईवैल्यूएशन स्टोर से प्राप्त की जा सकती हैं।

रजिस्ट्रार



ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ
(ਮੁੜ-ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ)
ਟੈਂਡਰ ਨੋਟਿਸ (ਮਾਰਕਡ ਉੱਤਰ-ਪੱਤਰੀਆਂ ਦੀ ਵਿਕਰੀ ਸਬੰਧੀ)

ਮੋਹਰ ਬੰਦ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿਚ ਸਾਦੇ ਕਾਗਜ਼ ਤੇ ਲਗਭਗ 1100 ਕੁਵਿੰਟਲ ਮਾਰਕਡ ਉੱਤਰ-ਪੱਤਰੀਆਂ ਗੁੱਬੀਆਂ ਸਮੇਤ ਬਤੌਰ ਰੱਦੀ ਦੀ ਵਿਕਰੀ ਲਈ 50,000/- ਰੁਪਏ ਦੇ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਸਮੇਤ ਜੋ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਦੇ ਨਾਮ ਹੋਵੇ, ਟੈਂਡਰ ਮੰਗੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਟੈਂਡਰ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਦਫਤਰ ਵਿਚ ਪਹੁੰਚਣ ਦੀ ਮਿਤੀ 9/10/23 ਬਾਅਦ ਦੁਪਹਿਰ 2:30 ਵਜੇ ਹੋਵੇਗੀ, ਟੈਂਡਰ ਖੋਲ੍ਹਣ ਦਾ ਸਮਾਂ 3-00 ਵਜੇ ਉਸੇ ਦਿਨ ਹੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਆਪ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਇੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਟੈਂਡਰ ਰੇਟ ਵਿਚ Base Rate ਅਤੇ ਲਾਗੂ GST ਦਰ ਨੂੰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ। ਟੈਂਡਰ ਸਬੰਧੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੀ ਵੈਬ ਸਾਈਟ www.gndu.ac.in ਤੋਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਬਲਾਕ ਦੇ ਮੁੜ-ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ ਵਿਚੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

ਰਜਿਸਟਰਾਰ

गुरु नानक देव यूनिवर्सिटी, अमृतसर
(पूनर्मूल्यांकन स्टोर)

विषय : यूनिवर्सिटी द्वारा मार्कड उत्तर-पत्रीयाँ मई 2022 और दिसंबर 2022 (वार्षिक और समैस्टर) की रद्दी बेचने संबंधी शर्तें।

यूनिवर्सिटी पूनर्मूल्यांकन स्टोर में पड़ी मार्कड उत्तर-पत्रीयाँ, जिनका वजन लगभग **1100** किंवंटल है, के लिए टैंडर दिनांक **9/10/23** को बाद दोपहर 2.30 बजे तक मांगे जा रहे हैं जोकि उसी दिन बाद दोपहर शाम 3.00 बजे रजिस्ट्रार जी की उपस्थिति में खोले जायेंगे।

टैंडर संबंधी शर्तें निम्नलिखित हैं –

1. टैंडरकारों से टैंडर खोलने से पहले 50,000/-रुपये का बैंक ड्राफट (जोकि रजिस्ट्रार, गुरु नानक देव यूनिवर्सिटी, अमृतसर के नाम और पंजाब एण्ड सिंध बैंक यूनिवर्सिटी कैम्पस, अमृतसर में अदायगी योग्य हो), बतौर पेशागी वसूल किया जाएगा। रद्दी खरीदने के रेट प्रति किंवंटल के हिसाब से टैंडर भरे जायें। जिस टैंडरकार का दर सबसे अधिक होगा, उसका टैंडर स्वीकार किया जाएगा और उसका बैंक ड्राफट यूनिवर्सिटी कैशीयर के पास जमा करवा दिया जायेगा। बाकी टैंडरकारों के बैंक ड्राफट उसी समय वापस कर दिये जायेंगे।
2. सफल टैंडरकार को टैंडर की मंजूरी उपरंत तुरंत 2,00,000/-रुपये जमा करवाने होंगे।
3. टैंडरकार यह रद्दी दिनांक **9/10/23** से पहले किसी भी कार्यकारी दिवस में समय 9:00 am से 5:00 pm तक देख सकते हैं।
4. टैंडर पास होने पर 7 दिन के अन्दर-अन्दर टैंडरकार एक एग्रीमेंट जोकि फस्ट क्लास मैजिस्ट्रेट से तसदीकशुदा हो (जोकि 25/-रु के नान-ज्यूडीशियल स्टैम्प पेपर पर होगा) देना होगा, जिसमें टैंडर की शर्तें दर्ज होंगी। टैंडरकार द्वारा एग्रीमेंट जमा न करने पर टैंडर कैंसल कर दिया जायेगा और पेशागी जमा करवाई गई रकम 50,000/-रु जब्त करने का अधिकार रजिस्ट्रार, गुरु नानक देव यूनिवर्सिटी, अमृतसर को होगा।
5. एग्रीमेंट करने और दफतर में प्राप्त होने के 15 दिन के अंदर-अंदर टैंडरकार को रद्दी की तुलाई करवानी होगी और पूरी रकम की अदायगी पूरी तुलाई वाले दिन ही करनी होगी।
6. रद्दी की तुलाई जोकि उपरोक्त मद नं 5 अनुसार की जायेगी, से तुरंत बाद टैंडरकार को अपने खर्च पर रद्दी स्टोर से उठानी होगी। ऐसा न करने की सूरत में किसी किस्म के नुकसान की जिम्मेदारी टैंडरकार की होगी। इसके इलावा यदि टैंडरकार निश्चित समय जोकि यूनिवर्सिटी नुमाइंदे और खरीददार के नुमाइंदे में फिक्स किया जायेगा, पर रद्दी नहीं उठाता तो उससे इस उपरंत 10 दिनों तक 3000/-रु प्रतिदिन के हिसाब से स्टोर चार्जिंग वसूल किये जायेंगे और फिर भी रद्दी नहीं उठाने की सूरत में 50,000/-रु की रकम जब्त कर ली जायेगी और टैंडर कैंसल कर दिया जायेगा।
7. यदि टैंडरकार टैंडर की कोई शर्त पूरी नहीं करता तो रजिस्ट्रार साहब टैंडर को कैंसल कर सकते हैं और जमा करवाई पेशागी रकम जब्त कर ली जायेगी।
8. टैंडर संबंधी टैंडरकार और यूनिवर्सिटी के दरम्यान कोई समस्या उत्पन्न होती है तो उसको निपटाने का अधिकार रजिस्ट्रार जी के पास होगा और उनके द्वारा किया गया निर्णय अंतिम होगा।
9. रद्दी की तुलाई दो काँटों से टैंडरकार/नुमाइंदे की उपस्थिति में की जायेगी और जिस काँटे का वजन अधिक होगा, वही मान्य होगा।
10. पेशागी रकम 50,000/-रु और 2,00,000/-रु रद्दी तुलाई का कार्य पूरा होने के पश्चात टैंडरकार की बकाया राशि समायोजित (adjust) कर ली जायेगी।
11. कोई भी कारण बताये बिना रजिस्ट्रार साहब को टैंडर मंजुर/नामंजूर करने के पूरे अधिकार होंगे।
12. टैंडर संबंधी प्रोफार्मा साथ संलग्न किया जा रहा है, इसको पूरा भरकर निर्धारित समय पर रजिस्ट्रार के नाम पर बंद लिफाफे में दिया जाये।
13. ई-मेल/फैक्स द्वारा भेजे गए टैंडर मान्य नहीं होंगे।
14. टैंडर में उद्धृत (दिए गए) दरों को आधार दर & GST/लागू करों को अलग-अलग दर्शाया जाए।

रजिस्ट्रार

प्रो. ईचार्ज (परीक्षाएँ)

उप. रजि. (कार्य-संचालन)

स. रजि. (पूनर्मूल्यांकन स्टोर)

स. रजि. (लेखा)

स. रजि. (गुप्त)

उपरोक्त रजिस्ट्रार जी की स्वीकृति हेतु पेश है जी।

स्टोर)

स. रजि. (पूनर्मूल्यांकन

रजिस्ट्रार जी

ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ (ਮੁੜ ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ)

ਵਿਸ਼ਾ:- ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਮਾਰਕਡ ਉਤੱਤ-ਪੱਤਰੀਆਂ ਮਈ 2022 ਅਤੇ ਦਸੰਬਰ 2022 (ਸਲਾਨਾ ਅਤੇ ਸਮੈਸਟਰ) ਦੀ ਰੱਦੀ ਵੇਚਣ ਸਬੰਧੀ ਸ਼ਰਤਾਂ।

ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਮੁੜ-ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ ਵਿਚ ਪਈਆਂ ਮਾਰਕਡ ਉਤੱਤ-ਪੱਤਰੀਆਂ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਵਜ਼ਨ ਲਗਭਗ 1100 ਕੁਵਿੰਟਲ ਹੈ, ਦੇ ਟੈਂਡਰ ਮਿਤੀ 9/10/23 ਨੂੰ ਬਾਅਦ ਦੁਪਹਿਰ 2-30 ਵਜੇ ਤੱਕ ਮੰਗੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਜੋਕਿ ਉਸੇ ਦਿਨ ਬਾਅਦ ਦੁਪਹਿਰ ਸਮਾਂ 3-00 ਵਜੇ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਜੀ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿਚ ਖੋਲ੍ਹੇ ਜਾਣਗੇ।

ਟੈਂਡਰ ਸਬੰਧੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹਨ:-

1. ਟੈਂਡਰਕਾਰਾਂ ਪਾਸੋਂ ਟੈਂਡਰ ਖੋਲ੍ਹਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ 50,000/- ਰੁਪਏ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ (ਜੋ ਕਿ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਦੇ ਨਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਐਂਡ ਸਿੰਘ ਬੈਂਕ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਕੈਂਪਸ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਵਿੱਚ) ਅਦਾਇਗੀ ਯੋਗ ਹੋਵੇ ਬਤੌਰ ਪੇਸ਼ਰੀ ਵਸੂਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਰੱਦੀ ਖਰੀਦਣ ਦੇ ਰੇਟ ਪ੍ਰਤੀ ਕੁਵਿੰਟਲ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਟੈਂਡਰ ਵਿਚ ਭਰੇ ਜਾਣ। ਜਿਸ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਦੇ ਦਰ ਸਭ ਤੋਂ ਜਿਆਦਾ ਹੋਣਗੇ, ਉਸਦਾ ਟੈਂਡਰ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਕੈਸ਼ਾਰ ਪਾਸ ਜਾਣਾਂ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਬਾਕੀ ਟੈਂਡਰਕਾਰਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਉਸੇ ਦਿਨ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ।
2. ਸਫਲ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਨੂੰ ਟੈਂਡਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਤੁਰੰਤ 2,00,000/- ਰੁ. ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਉਣੇ ਹੋਣਗੇ।
3. ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਇਹ ਰੱਦੀ ਮਿਤੀ 9/10/23 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਸੇ ਕੰਮ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਸਮਾਂ 9:00 am ਤੋਂ 5:00 pm ਤੱਕ ਵੇਖ ਸਕਦਾ ਹੈ।
4. ਟੈਂਡਰ ਸਵੀਕਾਰ ਹੋਣ ਤੇ 7 ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਇੱਕ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਜੋਕਿ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ ਵਲੋਂ ਤਸਦੀਕਸੁਦਾ ਹੋਵੇ (ਜੋਕਿ 25/- ਰੁ. ਦੇ ਨਾਨ ਚੂਡੀਸ਼ੀਅਲ ਸਟੈਪ ਪੇਪਰ ਤੇ ਹੋਵੇਗਾ) ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਟੈਂਡਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦਰਜ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਟੈਂਡਰ ਕੈਸਲ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ਰੀ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਰਕਮ 50,000/- ਰੁ. ਜਬਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਕੋਲ ਹੋਵੇਗਾ।
5. ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਕਰਨ ਅਤੇ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ 15 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਨੂੰ ਰੱਦੀ ਦੀ ਤੁਲਾਈ ਕਰਵਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਪੂਰੀ ਤੁਲਾਈ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਹੀ ਕਰਨੀ ਪਵੇਗੀ।
6. ਰੱਦੀ ਦੀ ਤੁਲਾਈ ਜੋਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਮਦ ਨੰ:5 ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਉਤੇ ਰੱਦੀ ਸਟੋਰ ਵਿਚੋਂ ਚੁਕਵਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਜੇਕਰ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸਮੇਂ ਜੋ ਕਿ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਮਾਈਂਦੇ ਅਤੇ ਖਰੀਦਦਾਰ ਦੇ ਨਮਾਈਂਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਫਿਕਸ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਵਿਚ ਰੱਦੀ ਨਹੀਂ ਚੁੱਕਦਾ ਤਾਂ ਉਸ ਕੋਲੋਂ ਉਸ ਉਪਰੰਤ 10 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ 3,000/- ਰੁ.ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਸਟੋਰੇਜ ਚਾਰਜਿਜ ਵਸੂਲੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਫਿਰ ਵੀ ਰੱਦੀ ਨਾ ਚੁੱਕਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ 50,000/- ਰੁ.ਦੀ ਰਕਮ ਜਬਤ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਟੈਂਡਰ ਕੈਸਲ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
7. ਜੇਕਰ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਟੈਂਡਰ ਦੀ ਕੋਈ ਸੂਰਤ ਪੂਰੀ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਤਾਂ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਸਾਹਿਬ ਟੈਂਡਰ ਨੂੰ ਕੈਸਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਈ ਪੇਸ਼ਰੀ ਰਕਮ ਜਬਤ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।
8. ਟੈਂਡਰ ਸਬੰਧੀ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਿਚਾਲੇ ਜੋ ਕੋਈ ਮਸਲਾ ਪੈਦਾ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪਾਸ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਹੋਵੇਗਾ।
9. ਰੱਦੀ ਦੀ ਤੁਲਾਈ ਦੋ ਕੰਡਿਆਂ ਉਤੇ ਟੈਂਡਰਕਾਰ/ਨਮਾਈਂਦੀਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿਚ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਜਿਸ ਕੰਡੇ ਦਾ ਵਜ਼ਨ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋਵੇਗਾ, ਉਸ ਨੂੰ ਹੀ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਪੇਸ਼ਰੀ ਰਕਮ 50,000/- ਰੁ. ਅਤੇ 2,00,000/- ਰੁ. ਰੱਦੀ ਤੁਲਾਈ ਦਾ ਕੰਮ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਟੈਂਡਰਕਾਰ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਵਿਚ ਐਡਜ਼ਸਟ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।
11. ਕੋਈ ਵੀ ਕਾਰਨ ਦੱਸੇ ਬਿਨ੍ਹਾਂ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਸਾਹਿਬ ਨੂੰ ਟੈਂਡਰ ਪ੍ਰਵਾਨ/ਅਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਪੂਰੇ ਅਖਤਿਆਰ ਹੋਣਗੇ।
12. ਟੈਂਡਰ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ ਨਾਲ ਨੱਖੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਭਰ ਕੇ ਸਾਮੇਂ ਸਿਰ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਬੰਦ ਲਿਫਾਡੇ ਵਿਚ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।
13. ਫੈਕਸ.ਈ.ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੋ ਟੈਂਡਰ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ।
14. ਆਪ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਟੈਂਡਰ ਰੇਟ ਵਿਚ Base Rate & GST/ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ ਦਰਾਂ ਨੂੰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ।

ਰਜਿਸਟਰਾਰ

ਪ੍ਰੋ. ਇੰਚਾਰਜ (ਪ੍ਰੀਕਿਆਵਾਂ)

ਉਪ.ਰਜਿ.(ਕੰਡਕਟ)

ਸ.ਰਜਿ. (ਮੁੜ-ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ)

ਸ.ਰਜਿ. (ਗੁਪਤ)

ਸ. ਰਜਿ.(ਲੇਖਾ)

ਉਪਰੋਕਤ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿੱਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਸ. ਰਜਿ.(ਮੁੜ-ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਟੋਰ)

ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਜੀ